BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: Informe y presentación proyecto consultoría e interventoría Nueva Sede localidad Teusaquillo

Fecha: 7 enero 2026

Hora de inicio: 2:30 pm

Hora de finalización: 4:30pm

Modalidad: X Presencial; Virtual; Telefónica; X Mixta

Lugar: Despacho Alcaldía

Dependencia:

Nombre del Responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	A9602923	Erick Castillo	Hombre	Interventoría	Arinco										ecastillo@arinco.com.co	
CC	1018459071	Juan Camilo Amaya P.	Hombre	Contratista FDLT	FDLT			X						X	—	Juan Camilo Amaya P.
CC	1083045162	Martha Juniales R.	Mujer	Contratista	FDLT Infraest.			X						X	martha.juniales@gobiernobogota	Martha Juniales
CC	1026263158	Nataly Naranjo B.	—	FDLT	FDLT Contratista			X						X	nataly.naranjo@gobiernobogota.gov	
CC	1032479946	Mateo Sánchez	—	FDLT	Planeación									X	mateo.sanchez@gobiernobogota.gov	Mateo Sánchez
CC	52818478	Mª Angelica Gutiérrez R.	—	FDLTeusaquillo	Despacho		X						X		alcalde-teusaquillo@gobiernobogota.gov	
CC	80.055.306	FABIAN AGUDELO	HOMBRE	CONSORCIO	CONTRATISTA		X								fabian@gedic.co	
CC	1018459482	Stefania Ceballos		Interventoría	Arinco										arinco.teusaquillo@gmail.com	

CONSENTIMIENTO: Quien suscribe sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí recopilados serán usados para unos estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el ejercicio a las ofertas institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guias.gobiernobogota.gov.co/consult/sac/consulta-de-guias-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El contratista realiza una presentación a la mesa respecto al avance que se tiene a la fecha del proyecto, expone los 4 componentes que componen el proyecto, componente 1 es la validación de los diseños y el diagnostico inicial de la edificación, componente 2 se evalua la vulnerabilidad sísmica y el resto de componentes, el componente 3 corresponde a los presupuesto y el cuarto corresponde a la obtención de la licencia de construcción. Se requieren actividades adicionales para llevar a cabo el desarrollo del proyecto para validad el alcance técnico de la información entregada por la alcaldia de tesaquillo ① Levantamiento topografico técnico de la edificación; para sacar arquitectura y detalle al milimetro de lo construido ② Estudio de suelos y ensayos adicionales → validar comportamiento del terreno para monitoreo permanente con las propiedades validadas; ampliar el estudio de geotecnia ③ prueba de Carga de volabizo, se requiere saber con cuanta carga se deforma y a que porcentaje se propone cargas del piso 2 y con la carga de servicio, se requiere instrumentar las vigas para la verificación de los elementos con un analisis de datos. El contratista dentro de la presentación presenta una posible solucion al reforzamiento de la edificación con el fin de saber la tensión que se debe aplicar. ④ Retiro de muros falsos para determinar la integridad de la pantalla pre-excavada, se debe realizar en todos los sotanos el retiro del material y se requieren hacer pruebas a las pantallas. ⑤ Pruebas de flujo y hermeticidad de redes hidrosanitarias, con el fin de identificar las fallas de la infraestructura hidraulica actual del edificio. El contratista presenta una estimación de costos y manifiesta que se puede incrementar el valor con los costos del año 2026 y una prorroga aproximadamente de tres meses. Se requiere sacar una licencia de reconocimiento del predio por parte de la alcaldia. Es importante hacer el diagnostico de los equipos que se dañaron. Respecto al tema presupuestal se debe adelantar o trabaja a la par, pero se debe tener en cuenta la factibilidad y reajuste la factibilidad con la nueva norma ante Codensa que es un entregable del consultor, es importante manifestar que es importante verificar que no se esta rediseñando el componente eléctrico es un diseño que ya estaba con factibilidad ante Codensa y esta avalado por el diseñador inicial. De los planos topograficos salen los diseños arquitectonicos. Se estima fechas para el posible tramite a curaduria a 31 de marzo estableciendo fechas tentativas si se realiza la adición en esta semana. (Topografia - entrega tentativa

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Radicación prevua para posible entrega a curaduria (fecha tentativa)	Contratista	31 Marzo
2.	Cita ante curaduria - acercamiento con alcaldia	Contratista	(14-16 Enero)
3.	Adición contratos - Solicitud	Cont. - Interventoria	9 Enero.

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que genere formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: Informe y presentación proyecto Consultoria e Interventoria Nueva Sede localidad Teusaquillo - Comité técnico

Fecha: 7 de enero 2026

Lugar: Despacho Alcaldia

Dependencia:

Hora de inicio: 2:30

Hora de finalización: 4:30

Modalidad: X Presencial / Virtual / Telefónica / X Mixta

Nombre del Responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		

CONSENTIMIENTO: *Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada mediante el uso que se le dará a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera conoce que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de capacitaciones, publicidad y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.*

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Poblacional para personas con discapacidad, disponible en línea: https://gobiernobogota.gov.co/control/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

a 31 de enero) Arquitectura (entrega tentativa 27 febrero) este componente esta relacionado al punto anterior: para el 27 de febrero fecha tentativa de entrega de estudios de suelo, entrega tentativa de estructuras a 31 de marzo, no a detalle pero esta relacionado con el punto anterior. En este orden de ideas se estaria radicando ante curaduria el 31 de marzo. El consultor recomienda hacer un registro periodico topografico para realizar una verificacion periodica de los posibles asentamientos del edificio, para problemas con las edificaciones colindantes, importante instrumentar el edificio.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar las actividades y los compromisos de la reunión.